

## Nachfolgeantrag für einen bestehenden UniAccount für externe MitarbeiterInnen und Gäste

Rechenzentrum/Nutzerservice  
Hermann-Herder-Str. 10  
HAUSPOST



*Achtung: Alle Felder müssen ausgefüllt sein. Nur vollständige Anträge werden bearbeitet! Bei Fragen zum Antrag wenden Sie sich bitte an [nutzerservice@rz.uni-freiburg.de](mailto:nutzerservice@rz.uni-freiburg.de)*

| 1. Angaben der universitären Einrichtung                      |  |
|---|--|
| Universitätseinrichtung                                       |  |
| Kostenstelle  |  |
| Verantwortliche(r) LeiterIn                                   |  |
| 2. Kontaktdaten des zugehörigen Sekretariats (für Rückfragen) |  |
| AnsprechpartnerIn   |  |
| Telefonnummer   |  |
| E-Mail  |  |
| 3. Angaben zur Person   |  |
| UniAccount  |  |
| Anrede  | <input type="radio"/> Frau <input type="radio"/> Herr <input type="radio"/> Divers |
| Vorname   |  |
| Nachname  |  |
| Private E-Mail-Adresse  |  |
| 4. Dauer der Gültigkeit (max. 2 Jahre)                        |  |
| Zugang wird beantragt bis                                     | (TT.MM.JJJJ)   |
| 5. Stempel und rechtsgültige Unterschrift                     |  |
| <i>Datum</i>  | <i>Stempel und rechtsgültige Unterschrift für die beantragende Einrichtung</i>     |

| RZ intern <i>(wird vom Rechenzentrum ausgefüllt)</i> |  |
|--|--|
| Bearbeitet am  |  |
| Bearbeitet von                                       |  |
| Benachrichtigt per                                   | <input type="radio"/> E-Mail <input type="radio"/> Telefon <input type="radio"/> Sonstiges |
| Bemerkungen  |  |